



**COMUNE di SAVONA**  
**PROVVEDIMENTO SINDACALE**

**SEGRETARIO GENERALE**  
**SERVIZIO ORGANI ISTITUZIONALI CONTROLLI TRASPARENZA E LEGALITA'**

N. PROVVEDIMENTO	DATA
4	11/05/2023

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE  
RELATIVE ALLA DESIGNAZIONE DI NOMINATIVI DA PROPORRE A "TPL LINEA  
S.R.L.", FINALIZZATE ALLA NOMINA NEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

## IL SINDACO

Visto l'articolo 50, comma 8, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che stabilisce:

“8. Sulla base degli indirizzi stabiliti dal consiglio il Sindaco [...] provvede alla nomina, alla designazione e alla revoca dei rappresentanti del Comune [...] presso enti, aziende ed istituzioni”;

Visto l'articolo 23, comma 2, lett. g), dello Statuto Comunale, che conferma in capo al Sindaco la competenza di cui trattasi;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 3 luglio 1998, modificata con deliberazione consiliare n. 44 del 16 novembre 2016, con cui sono stati approvati gli indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune e del Consiglio Comunale presso enti, aziende, istituzioni e società partecipate;

Visto il vigente Statuto della società TPL Linea S.r.l., società partecipata direttamente dal Comune di Savona per una percentuale pari al 28,91% del capitale sociale, ed in particolare gli articoli nn.:

- 10 (Amministrazione e cariche);
- 11 (Composizione del Consiglio di Amministrazione);
- 16 (Maggioranze richieste per le decisioni dei soci);

Dato atto che:

1. la società TPL Linea S.r.l. è in controllo pubblico diffuso, non esclusivo da parte del Comune di Savona;
2. il Consiglio di Amministrazione societaria attualmente in carica è prossimo alla scadenza, coincidente con la data di approvazione del bilancio di esercizio 2022, da parte dell'Assemblea dei soci;
3. a breve, a termini di legge e di Statuto, la società dovrà pertanto provvedere al rinnovo dell'Organo Esecutivo;
4. considerate le prerogative assegnate dall'art. 11, comma 2, del vigente Statuto al socio GTT S.p.a., società socia al 12,24% indirettamente controllata dal Comune di Torino, il concorso alle nomine in Assemblea da parte del Comune di Savona non potrà eccedere i n. 4 nominativi;
5. ai sensi dell'art. 6 degli indirizzi approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 44/2016, qualora pervenga un numero di candidature superiore a n. 12 unità, si procederà a trasparente preselezione comparativa dei candidati risultati idonei sulla base dei requisiti presentati, ai fini dell'ammissione ad audizione pubblica;
6. a conclusione della procedura selettiva e in considerazione delle dinamiche societarie civilistiche, l'inclusione nella rosa finale dei nominativi da proporre in sede assembleare

societaria non costituirà in ogni caso diritto alla nomina nel rinnovando Organo Esecutivo di TPL Linea S.r.l.;

Preso atto che:

1. non risultano ancora approvati né il DPCM previsto dall'art. 11, comma 1, del D.Lgs. n. 175/2016, “Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica”, né il DM ex comma 6 dello stesso articolo e decreto, rispettivamente in ordine ai requisiti di onorabilità, professionalità e autonomia degli Amministratori di società pubbliche nonché sul limite dei compensi massimi erogabili;
2. l'intervento in corso di espletamento della procedura selettiva della suesposta fonte regolamentare, trattandosi di norme imperative, potrà quindi eventualmente incidere sui requisiti indicati nell'avviso;
3. indipendentemente dalla composizione di genere della rosa finale, le proposizioni di nominativi da parte di tutti i soci in sede assembleare dovranno assicurare il rispetto del principio di equilibrio tra i generi, almeno nella misura di un terzo, ai sensi dell'art. 11, comma 4 del D.Lgs. n. 175/2016, nonché dell'art. 10, comma 6, del vigente Statuto (che rinvia alla stessa norma legislativa);

Accertata l'opportunità di acquisire candidature utili alla eventuale proposizione per la nomina in sede assembleare, ai sensi dell'art. 4 della predetta deliberazione consiliare, da parte di soggetti in possesso dei requisiti di legge e di cui all'art. 2 della stessa delibera, nonché da proporsi con le modalità di cui all'art. 5, stessa deliberazione;

#### DECRETA

1. di approvare l'avviso pubblico in allegato “A” al presente decreto, quale parte integrante e sostanziale, al fine di acquisire candidature utili alla eventuale proposizione per la nomina assembleare nel Consiglio di Amministrazione di TPL Linea S.r.l., ai sensi dell'art. 4 della deliberazione consiliare n. 44/2016, da parte di soggetti in possesso dei requisiti:
  1. di legge e di cui all'art. 2 della predetta delibera, nonché da proporsi con le modalità di cui all'art. 5, stessa deliberazione;
  2. di cui all'art 11, commi 6 e 7, del vigente Statuto societario;
2. di fissare alle **ore 12.00 del 31 maggio 2023** il termine entro cui gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, con le modalità espressamente indicate nell'Allegato “A”;
3. di ordinare la pubblicazione del presente Decreto in Albo Pretorio Online e nella sezione “Enti controllati” Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, con richiamo in homepage tra le “Notizie istituzionali”, fino alla scadenza del termine di cui al punto che precede;
4. di dare notizia che, con successivo provvedimento da adottarsi nei termini di cui all'art. 4, commi 7 e 10, della deliberazione consiliare n. 44/2016, sarà dichiarata la diserzione di

candidature oppure sarà resa nota la rosa dei nominativi ammessi ad audizione pubblica e la relativa calendarizzazione, con le modalità telematiche di espletamento, con contestuale ordine di pubblicazione dei curricula sul sito istituzionale.

Savona, 11/05/2023

IL SINDACO

Avv. RUSSO MARCO  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Provvedimento num. 4 sottoscritto digitalmente da RUSSO MARCO il 11/05/2023 ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.



# Comune di Savona

Il Sindaco

## AVVISO PUBBLICO

**PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE RELATIVE ALLA DESIGNAZIONE DI NOMINATIVI DA PROPORRE A “TPL LINEA S.R.L.”, FINALIZZATE ALLA NOMINA NEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.**

### IL SINDACO

Visto l'articolo 50, comma 8, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che stabilisce:

“8. Sulla base degli indirizzi stabiliti dal consiglio il Sindaco [...] provvede alla nomina, alla designazione e alla revoca dei rappresentanti del Comune [...] presso enti, aziende ed istituzioni”;

Visto l'articolo 23, comma 2, lett. g), dello Statuto Comunale, che conferma in capo al Sindaco la competenza di cui trattasi;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 3 luglio 1998, modificata con deliberazione consiliare n. 44 del 16 novembre 2016, con cui sono stati approvati gli indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune e del Consiglio Comunale presso enti, aziende, istituzioni e società partecipate;

Visto il vigente Statuto della società TPL Linea S.r.l., società partecipata direttamente dal Comune di Savona per una percentuale pari al 28,91% del capitale sociale, ed in particolare gli artt.:

- 10 (Amministrazione e cariche);
- 11 (Composizione del Consiglio di Amministrazione);
- 16 (Maggioranze richieste per le decisioni dei soci);

### AVVISA CHE

Costituisce oggetto del presente avviso l'acquisizione di candidature utili alla eventuale proposizione per la nomina assembleare nel Consiglio di Amministrazione di TPL Linea S.r.l., in numero non superiore a n. 4 (quattro) unità;

Le candidature dovranno pervenire entro le **ore 12.00 del 31 maggio 2023**;

Sono candidabili i cittadini italiani o di uno Stato appartenente all'Unione Europea che non versino in posizione di inconferibilità ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 39/2013, e che siano in possesso dei requisiti generali indicati all'art. 2 della deliberazione consiliare n. 44/2016, ossia:

- a. godere di buona moralità e condotta;
- b. possedere i requisiti per l'elezione a consigliere comunale;
- c. non versare nelle condizioni previste dall'articolo 15, primo comma, lettere da a) a f), della legge 19 marzo 1990, n. 55, come modificato dalla legge 18 gennaio 1992, n. 16;
- d. non essere state rinviate a giudizio né aver subito condanne penali per reati, previsti dal codice penale o legge speciali:
  - contro la personalità dello Stato, la fede pubblica, la Pubblica Amministrazione, l'industria, il credito e il commercio;
  - di indole non colposa puniti, nel minimo edittale, con pena non inferiore ad anni tre di reclusione;
- e. avere una comprovata competenza (tecnica, giuridica, amministrativa), per attività di studio compiute e/o specifiche esperienze maturate per funzioni svolte presso Enti o Aziende pubblici o privati in relazione alla carica da ricoprire;
- f. non ricoprire la carica di responsabile politico provinciale di partiti o di altre formazioni o movimenti politici;
- g. non svolgere attività professionali o imprenditoriali incompatibili o confliggenti con gli scopi e gli interessi dell'Ente, dell'Azienda e dell'istituzione;
- h. non avere espletato due mandati consecutivi – del tipo qui contemplato – per lo stesso incarico, nel periodo immediatamente precedente;
- i. essere in possesso di tutti gli altri requisiti eventualmente richiesti da disposizioni di legge o dagli statuti degli Enti, Aziende ed Istituzioni presso i quali devono essere nominate o designate;
- j. non essere aderenti ad Associazioni, Enti o Istituti operanti in modo occulto o comunque regolati da norme interne che impongono segretezza.

In deroga a quanto disposto dalla predetta lett. h) e sulla base di quanto stabilito dell'art. 11, comma 8, del vigente Statuto societario, è da intendersi requisito soggettivo il non avere espletato tre mandati consecutivi per lo stesso incarico nel Consiglio di Amministrazione di TPL Linea S.r.l, nel periodo immediatamente precedente alla nuova nomina in itinere.

Costituiscono altresì impedimenti alla nomina e dunque causa di improcedibilità della candidatura eventualmente presentata:

- l'essere in lite con la Società TPL Linea S.r.l. (Art. 11, comma 9 dello Statuto societario);
- la qualità di amministratori o di dipendenti di società esercenti attività concorrenti (Art. 11, comma 9 dello Statuto societario);
- la qualità di dipendenti delle amministrazioni pubbliche controllanti o vigilanti (Art. 11, comma 10 dello Statuto societario).

Il candidato eventualmente designato sarà chiamato a rimuovere le cause di incompatibilità di cui alla lett. i), in particolare se rientranti nelle fattispecie di cui agli artt. 9, 12 e 13 del D.Lgs. n. 39/2013 ed all'art. 63 del D.Lgs. n. 267/200, entro 30 gg. dal loro verificarsi.

Costituisce comprovata competenza per la candidatura, ai sensi della predetta lett. e) nonché dell'art. 11, commi 6 e 7, del vigente Statuto societario, almeno uno dei seguenti requisiti specifici:

- a) esperienza almeno triennale in attività professionale di natura economico-contabile, giuridica e tecnico-ingegneristica, per la quale è prevista l'iscrizione ad Albo od Ordine;
- b) abilitazione all'esercizio di una delle attività professionali di cui al punto a), in caso di mancato esercizio della stessa per assenza di iscrizione al relativo Albo od Ordine, pur avendone titolo;
- c) esperienza almeno quinquennale come titolare, amministratore, dirigente o quadro di società di capitali od assimilate (comprese le associazioni di rappresentanza delle categorie imprenditoriali), preferibilmente in controllo pubblico e nel settore dei trasporti, se connotata da risultati economici positivi in prevalenza e tassativamente nell'ultimo biennio; a tal fine, per le società pubbliche o pubblico/private, dovrà essere indicato nel curriculum vitae il CF o la partita IVA della società e il risultato di utile, pareggio o perdita per ogni esercizio, quantomeno nell'ultimo quinquennio; in caso di omissione delle predette informazioni identificative e di risultato, il requisito non potrà validamente essere considerato;
- d) pregressa esperienza almeno quinquennale come dirigente della Pubblica Amministrazione;
- e) esperienza almeno decennale nel funzionariato pubblico (cat. D3 per EE.LL., ex VIII Q.F.) oppure come imprenditore individuale o amministratore di società di persone nel settore dei trasporti, nel caso privatistico se connotata da risultati economici positivi in prevalenza e tassativamente nell'ultimo biennio. A tal fine, dovrà essere indicato nel curriculum vitae il CF o la partita IVA della società o impresa e il risultato di utile, pareggio o perdita per ogni esercizio, quantomeno nell'ultimo quinquennio; in caso di omissione delle predette informazioni identificative e di risultato, il requisito non potrà validamente essere considerato;
- f) docenza universitaria in materie attinenti lo sviluppo o la funzionalità della società.

Costituisce ulteriore titolo che permette una valutazione prioritaria il possesso del titolo di laurea.

Nel caso di avvenuta presentazione entro il termine di un numero di candidature superiore a n. 12 unità, saranno applicati i seguenti criteri di valutazione, al fine della formazione della graduatoria finale, per ammissione ad audizione:

- a) un punto per ogni anno di esperienza nell'attività eccedente il triennio-requisito a) nel paragrafo che precede, in attività professionale per la quale è prevista l'iscrizione ad un Albo od Ordine;
- b) 0,5 punti per ogni anno (eccedente il triennio-requisito di cui al punto a) nel paragrafo che

- precede) trascorso dall'acquisita abilitazione all'esercizio di un'attività professionale di cui al punto b) del paragrafo che precede, per la quale è prevista l'iscrizione ad un Albo od Ordine pur non avendola materialmente effettuata;
- c) un punto per ogni anno di esperienza eccedente il quinquennio-requisito c) nel paragrafo che precede, come amministratore o dirigente di società private;
  - d) un punto per ogni anno di esperienza eccedente il quinquennio-requisito d) nel paragrafo che precede, come dirigente della Pubblica Amministrazione;
  - e) 0,5 punti per ogni anno di esperienza eccedente il decennio-requisito e) nel paragrafo che precede, come funzionario pubblico, imprenditore individuale o amministratore di società di persone
  - f) 0,5 punti per ogni anno di esperienza concernente il requisito f) nel paragrafo che precede, come docente universitario.

A tal fine, nel curriculum vitae dovranno essere indicati anno di inizio ed anno di fine di ciascuna esperienza dichiarata (con computazione dell'anno *ad quem* e non dell'anno *a quo*); in caso di omissione, non saranno attribuiti punteggi utili ai fini della formazione della graduatoria.

I componenti del Consiglio di Amministrazione durano in carica per un triennio e sono riconfermabili per un solo ulteriore mandato, non computandosi eventuali periodi in regime di prorogatio.

Ai sensi dell'art. 10, commi 1 e 7, del vigente Statuto societario, ai componenti del Consiglio di Amministrazione può essere riconosciuto un compenso, determinato con decisione dei soci. In assenza di tale decisione, l'attività prestata dovrà considerarsi gratuita, avendo diritto esclusivamente all'eventuale rimborso delle spese occasionate dalla carica. In caso di riconoscimento di compenso, lo stesso non potrà eccedere i limiti stabiliti dal DPCM previsto dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 175/2016, nonché quelli previsti dalla disciplina sulle società in controllo pubblico pro tempore vigente. Sono fatte salve decisioni imperative conseguenti all'adozione dei DPCM ex art. 11, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 175/2016, citati nel provvedimento sindacale di cui il presente bando costituisce allegato parte integrante e sostanziale, se intervenienti in corso di procedura di selezione o di mandato, in caso di nomina.

I cittadini italiani e di uno Stato appartenente all'Unione Europea possono presentare la loro candidatura depositando, presso il Servizio Organi Istituzionali – Controlli, Trasparenza e Legalità, una dichiarazione sostitutiva ai sensi della normativa vigente in materia di documentazione amministrativa:

- attestante il possesso dei requisiti soggettivi generali e specifici di cui al presente Avviso;
- attestante l'insussistenza di condizioni di inconferibilità ed incompatibilità specifiche;
- integrante il consenso alla pubblicazione online del curriculum vitae ed al trattamento trasparente di ogni altro dato fornito in dipendenza dalla procedura, per qualsiasi ipotesi di accesso amministrativo;



- corredata da curriculum vitae.

Gli allegati nn. 1 e 2 costituiscono modelli utilizzabili ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. n. 445/2000, rispettivamente di dichiarazione sostitutiva e di curriculum vitae.

La documentazione compilata è sottoscrivibile alla presenza dell'addetto ricevente, previo accertamento d'identità, oppure trasmissibile già sottoscritta con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità, anche via mail, all'indirizzo [controlli@comune.savona.it](mailto:controlli@comune.savona.it), oppure via pec all'indirizzo [posta@pec.comune.savona.it](mailto:posta@pec.comune.savona.it).

Possono altresì presentare proposte di candidature:

- gli organismi direttivi locali degli ordini e dei collegi professionali;
- le associazioni legalmente costituite che abbiano per fine sociale la tutela dei diritti dei cittadini o di particolari categorie di cittadini o la tutela di interessi diffusi o collettivi purché connessi all'attività dell'ente, dell'azienda o dell'istituzione a cui si riferiscono le nomine o le designazioni;
- i capigruppo del consiglio comunale.

Tali proposte di candidatura debbono essere sottoscritte rispettivamente dal presidente dell'organismo direttivo o dal legale rappresentante dell'Associazione o dal capogruppo consiliare e devono essere corredate dalla dichiarazione di accettazione del candidato nelle forme e con il contenuto di cui al primo comma del presente paragrafo.

Per quanto non espressamente richiamato, si fa riferimento alle citate deliberazioni, statuti, leggi e regolamenti.

Allegati:

1. modello di presentazione di candidatura in forma di dichiarazione sostitutiva;
2. modello di curriculum vitae in formato europeo.

## **IL SINDACO**

Avv. Marco RUSSO

(sottoscritto digitalmente

ai sensi dell'art. 21, D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

**PRESENTAZIONE DI CANDIDATURA  
PER LA NOMINA A COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI  
TPL LINEA S.r.l.  
(ARTT. 38, 46, 47, 48, 76 e ART. 3, c 2, D.P.R. 445/28.12.2000)**

Il/La sottoscritto/a.....  
nato/a il ..... a .....  
residente in ..... via .....

**consapevole/reso edotto delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di  
atti falsi  
(ART. 76 D.P.R. 445/28.12.2000)**

**DICHIARA**

- 1) di aver preso visione del Decreto del Sindaco n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- 2) di essere in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso pubblico per la presentazione di candidature relative alla designazione di nominativi da proporre a TPL LINEA S.r.l., finalizzate alla nomina nel Consiglio di Amministrazione;
- 3) che non sussistono a proprio carico cause di inconferibilità ed incompatibilità indicate nell'Avviso stesso;
- 4) di consentire alla pubblicazione online del curriculum vitae ed al trattamento trasparente, da parte del Comune di Savona, di ogni altro dato fornito in dipendenza dalla procedura finalizzata alla nomina, per qualsiasi ipotesi di accesso amministrativo;
- 5) di allegare alla presente il proprio curriculum vitae.

**PRESENTA**

La propria candidatura per la nomina a componente del Consiglio di Amministrazione di TPL LINEA S.r.l..

Luogo e data ..... Il/La Dichiarante .....

---

Allega copia fotostatica documento di identità  
oppure

ENTE \_\_\_\_\_

Io sottoscritto .....  
attesto che la sottoscrizione della presente dichiarazione, è stata apposta in mia presenza previo accertamento dell'identità personale del dichiarante che mi ha esibito ..... n. ....  
rilasciato il ..... da ....., a sensi dell'ART. 21, c. 2, D.P.R. 445/28.12.2000..

Data ..... Il dipendente addetto .....

ART. 38 D.P.R. 445/28.12.2000

Esente da imposta di bollo ART. 37 D.P.R. 445/28.12.2000

---

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**ai sensi degli art. 13/l - 14/l del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679**

Il Comune di Savona, con sede in C.so Italia, 19, (in seguito Titolare), in qualità di Titolare del trattamento, nella persona del Sindaco pro-tempore, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 (in seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito "GDPR"), La informa che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

**1. Oggetto del Trattamento**

Il Titolare tratta i dati personali da Lei forniti esclusivamente per il perseguimento di finalità istituzionali proprie del Servizio Organi Istituzionali, Controlli, Trasparenza e Legalità, così come disciplinati dalla normativa vigente.

**2. Finalità del Trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati esclusivamente per le finalità istituzionali proprie del Servizio Organi Istituzionali, Controlli, Trasparenza e Legalità, ai sensi dell'art. 6, lett. b), c), e) del GDPR.

Qualsiasi diverso trattamento potrà avere luogo solo previa acquisizione di Suo specifico e distinto consenso (art. 7 GDPR).

**3. Modalità di trattamento e periodo di conservazione**

Il trattamento dei Suoi dati personali consisterà nelle operazioni indicate all'art. 4, nr. 2, del GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

I Suoi dati personali potranno essere sottoposti a trattamenti sia cartacei che elettronici e/o automatizzati.

Il trattamento potrà continuare, anche successivamente all'estinzione del rapporto, per il tempo strettamente necessario ad adempiere alle finalità di cui al punto 2 "Finalità del trattamento".

#### **4. Accesso ai dati personali**

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità e con i limiti di cui al precedente punto 2 "Finalità del trattamento":

- ad altri soggetti – a titolo indicativo soggetti pubblici (Ministero dell'Interno, Prefettura, Procura della Repubblica, Tribunale, Corte d'Appello, Motorizzazione Civile, PRA, Comuni e Amministrazioni Provinciali, Forze di Polizia dello Stato, Polizie Locali, etc.), soggetti privati (prestatori di servizi, studi legali, società di assicurazione, etc.) che svolgano attività per conto del Titolare o di terzi.

- a dipendenti del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema informatico.

#### **5. Comunicazione dei dati**

Allorquando si renda necessaria la comunicazione dei Suoi dati ai sensi dell'art. 6, lett. c), e) del GDPR, i soggetti ai quali l'informazione è resa per le finalità anzidette tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi Titolari di trattamento.

I Suoi dati non saranno altrimenti diffusi.

#### **6. Trasferimento di dati**

La gestione e la conservazione dei dati personali avviene su server ubicato presso le sedi del Titolare, ovvero su server esterni resi nella disponibilità del Titolare in forza di specifici contratti di servizio.

I dati personali non saranno oggetto di trasferimento in Paesi terzi, né di comunicazione e diffusione oltre quanto indicato al punto 5 "Comunicazione dei dati", né di processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione.

#### **7. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto**

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al precedente punto 2 "Finalità del trattamento" è obbligatorio non potendo, in caso di rifiuto, essere svolti servizi di pubblico interesse o connessi all'esercizio di pubblici poteri.

Il conferimento di dati per finalità diverse da quelle sin qui indicate resta invece facoltativo.

#### **8. Diritti dell'interessato**

Nella Sua qualità di interessato, conserva i diritti di cui all'art. 15 del GDPR e art. 7 Codice Privacy e precisamente:

i) ottenere la conferma di esistenza, o meno, dei dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;

ii) ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati, b) delle finalità e modalità del trattamento, c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, d) di responsabili/incaricati del trattamento;

iii) ottenere: a) l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in forma eccedente gli scopi indicati al precedente punto 2 "Finalità del trattamento";

iv) opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento di dati personali che La riguardano.

Ove applicabili, ha altresì i diritti previsti dagli artt. 16-21 del GDPR (diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo presso l'Autorità Garante, nei casi previsti e secondo le modalità indicate sul sito internet del Garante.

#### **9. Modalità di esercizio dei diritti**

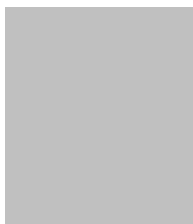
Per esercitare i diritti potrà in qualsiasi momento inviare alternativamente:

- una PEC all'indirizzo: [posta@pec.comune.savona.it](mailto:posta@pec.comune.savona.it);
- una PEC all'indirizzo del Servizio Organi Istituzionali, Controlli, Trasparenza e Legalità: [segreteria.generale@pec.comune.savona.it](mailto:segreteria.generale@pec.comune.savona.it);
- una mail ordinaria all'indirizzo [segreteria.generale@comune.savona.it](mailto:segreteria.generale@comune.savona.it);
- una raccomandata a.r. a Comune di Savona, Servizio Organi Istituzionali, Controlli, Trasparenza e Legalità, C.so Italia, n. 19, cap 17100 Savona.

#### **10. Responsabile del trattamento**

Responsabile per gli specifici trattamenti oggetto di questa informativa è il Segretario Generale del Comune di Savona.

INFORMAZIONI PERSONALI



Sostituire con Nome (i) Cognome (i)

[Tutti i campi del CV sono facoltativi. Rimuovere i campi vuoti.]

- Sostituire con via, numero civico, codice postale, città, paese
- Sostituire con numero telefonico Sostituire con telefono cellulare
- Sostituire con indirizzo e-mail
- Sostituire con sito web personale
- Sostituire con servizio di messaggistica istantanea Sostituire con account di messaggistica

Sesso Indicare il sesso | Data di nascita gg/mm/aaaa | Nazionalità Indicare la nazionalità

- OCCUPAZIONE PRESENTAZIONE
- ESPERIENZA PROFESSIONALE
- POSIZIONE RICOPERTA
- OCCUPAZIONE DESIDERATA
- TITOLO DI STUDIO
- DICHIARAZIONI PERSONALI

Componente del Consiglio di Amministrazione di TPL Linea S.r.l.

[Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente.]

Sostituire con date (da - a) ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Sostituire con il lavoro o posizione ricoperta

Sostituire con nome e località del datore di lavoro (se rilevante, indirizzo completo e indirizzo sito web

- Sostituire con le principali attività e responsabilità

Attività o settore Sostituire con il tipo di attività o settore

[Inserire separatamente i corsi frequentati iniziando da quelli più recenti.]

Sostituire con date (da - a) COMPETENZE PERSONALI

Sostituire con la qualifica rilasciata

Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto

Sostituire con il nome e l'indirizzo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione (se rilevante, indicare il paese)

- Sostituire con un elenco delle principali materie trattate o abilità acquisite

[Rimuovere i campi non compilati.]

Lingua madre Sostituire con la lingua(e) madre  
 Competenze comunicative Sostituire con le competenze comunicative possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

- buona padronanza delle competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di direttore vendite

Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale
---------	---------	-------------	------------------

Competenze linguistiche Sostituire con le competenze linguistiche possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Competenze professionali Sostituire con le competenze professionali possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

A1/A2	B1/B2	C1/C2	Indicare il livello, se conosciuto
buona padronanza del processo di controllo qualità (attualmente responsabile del controllo qualità)			

Competenza digitale Sostituire con altre rilevanti competenze non ancora menzionate. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
---------------------------------	---------------	------------------------	-----------	-------------------------

Patente di guida Sostituire con la categoria/e della patente di guida. Esempio:

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Sostituire con il nome del(i) certificato(i) TIC

Sostituire con altre competenze informatiche possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempi:

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita come fotografo a livello amatoriale

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Publicazioni  
ALLEGATI  
Presentazioni  
Progetti  
Conferenze  
Seminari  
Riconoscimenti e premi  
Appartenenza a gruppi /  
associazioni  
Dati personali  
Referenze  
Menzioni  
Corsi  
Certificazioni

Esempio di pubblicazione:

- Come scrivere un CV di successo, New Associated Publisher, Londra, 2002.

Esempio di progetto:

Sostituire con la lista di documenti allegati al CV. Esempi:

- La nuova diploca pubblica di Devon Architetto capo del progetto e realizzazione, della supervisione della commessa e della costruzione (2008-2012).

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".